



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 114 "КАЛИНОЧКА" КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ" ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 114 Г.О. МАРИУПОЛЬ» ДНР)
ул. Волгоградская, дом 6, г. Мариуполь, Г.О. Мариуполь, Донецкая Народная Республика, 287541
тел. +7(949) 513-95-50, E-mail: mar.mbdoul14@yandex.ru, ИНН 9310002276

ПРИКАЗ

от 08.08.2024г. № 91а

Об организации образовательной
деятельности в 2024-2025 учебном году в
ГКДОУ « Детский сад № 114 г.о.
Мариуполь»

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министра просвещения Российской Федерации Кравцова С.С. от 22.05.2024 № СК-277/02 «О подготовке к началу учебного года», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01 июля 2024 г. № 1145 «Об организации образовательной деятельности в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», в целях создания безопасной и здоровой среды для обучения и работы, эффективности образовательного процесса и на основании приказа начальника управления образования Г.О. Мариуполь от 23.07.2024г № 170,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю заведующего по ВМР:
 - 1.1. Определить 02 сентября 2024 года как дату начала 2024-2025 учебного года. Обеспечить проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню знаний, в соответствии с рекомендациями СанПиНа и с соблюдением мер антитеррористической безопасности, с учетом оперативной обстановки и возможности обеспечения безопасности всех участников мероприятия .
 - 1.2. Начать учебные занятия в очном режиме с 02 сентября 2024 года в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком, режимом работы и расписанием занятий.
 - 1.3. Осуществлять образовательную деятельность в ГКДОУ № 114 «Калиночка» на государственном языке Российской Федерации.
 - 1.4. Организовать образовательную деятельность в ГКДОУ № 114 «Калиночка» по основным образовательным программам дошкольного образования в городском округе Мариуполь в 2024-2025 учебном году в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными образовательными программами дошкольного образования.
 - 1.5. Обеспечить комплектование групп согласно Санитарным нормам и правилам и контингенту обучающихся.
 - 1.6. Организовать ежедневный контроль за посещаемостью. Вести учет посещаемости в установленном порядке.
 - 1.7. Сформировать до 05 сентября 2024 года фактическую сеть.

Информацию о сети групп и количестве обучающихся предоставить в управление образования.

1.8. Издать приказ об организованном начале учебного года и проведении мероприятий в рамках празднования Дня знаний.

2. Заместителю заведующего по АХЧ:

2.1. Завершить подготовку ГКДОУ № 114 «Калиночка» к оценке готовности к началу ~~2024-2025~~ учебного года до 31.07.2024г.

2.2. Обеспечить подготовку учреждений к работе в осенне-зимний период, выполнение мероприятий по энергосбережению.

2.3. Обеспечить подготовку территории ГКДОУ № 114 «Калиночка» в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности. 2.4. Обеспечить категорирование ГКДОУ № 114 «Калиночка» и наличие Паспорта безопасности объекта.

2.5. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке материально-технической базы ГКДОУ № 114 «Калиночка» к новому учебному году и созданию необходимых санитарно-гигиенических условий, безопасности жизнедеятельности, охраны здоровья и труда.

2.6. Приказом назначить из числа сотрудников ГКДОУ № 114 «Калиночка» ответственных лиц за: пожарную безопасность; антитеррористическую безопасность; электробезопасность.

2.7. Организовать проведение вводных, первичных и целевых инструктажей по технике безопасности для участников образовательного процесса.

2.8. Провести обследование и испытания на соответствие техническим нормам и правилам имеющегося спортивного и игрового оборудования.

2.9. Составить соответствующие акты. Не допускать к эксплуатации аварийного оборудования.

2.10. Поддерживать оптимальные условия внутри помещений, с целью предотвращения распространения инфекций и болезней.

2.11. Обеспечивать правильную эксплуатацию технического оборудования и его регулярное техническое обслуживание для минимизации рисков.

2.12. Оснастить ГКДОУ № 114 «Калиночка» государственной символикой, а также вывесками в соответствии с регистрационными данными образовательного учреждения.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГКДОУ «Детский сад №114»

С.В. Иванченко

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего по ВМР:

Тищенко Л.А.

Заместитель заведующего по АХЧ:

Лапкова Л.В.

